

Kindcentrum Talma

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG - privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ziet u de schoolgids van Kindcentrum Talma. Wij zijn een protestants-christelijke basisschool in het hart van Kralingen-Crooswijk. Wij werken intensief samen met Stichting Gro-up en Kinderopvang Mundo. Samen vormen wij Kindcentrum Talma en zorgen wij voor een passend onderwijs- en opvangaanbod voor leerlingen van 2 tot en met 13 jaar. In deze gids vindt u informatie terug over de geschiedenis, identiteit, visie en het onderwijs van Kindcentrum Talma.

Het kiezen van een school voor uw kind is een belangrijke zaak met veel mogelijke afwegingen. De keuze die u maakt, is voor een lange en bepalende periode in het leven van uw kind. Er zijn keuzes te maken in onder andere ligging, identiteit, schooltijden en onderwijsvisie. Voor iedere 'smaak' is er in Rotterdam wel een school te vinden.

Wij hopen u in deze gids een goed beeld te geven van Kindcentrum Talma.

U bent van harte welkom om een afspraak te maken en de school te komen bezoeken!

Namens het team,

Rene van Gogh
directeur

Loura van Rappard
adjunct-directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum Talma
Vaandrigstraat 15
3034PX Rotterdam

☎ 0104136676
🌐 <https://kindcentrumtalma.nl/>
✉ info@kindcentrumtalma.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rene van Gogh	
Adjunct-directeur	Loura van Rappard	l.vanrappard@saro.org

Schoolbestuur

Stichting Samen Ambitieuus Rotterdams Onderwijs
🌐 <https://www.wijzijnsaro.nl>

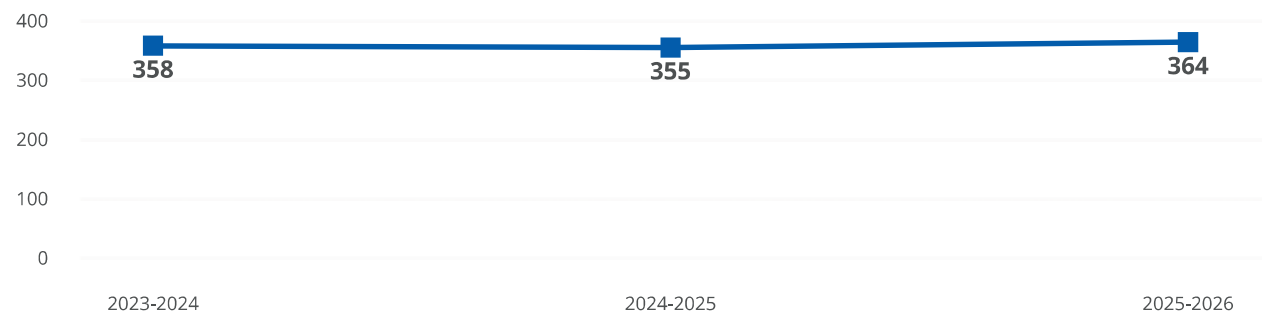
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Rotterdam

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Kindcentrum Talma is een basisschool, gelegen in Rotterdam Crooswijk.

Wij hebben een enthousiast en deskundig team dat, samen met onze leerlingen, hoge resultaten wil halen. Daarbij bieden wij onderwijs op maat, in een veilige en vreedzame leeromgeving.

Onze school is onderdeel van stichting SARO, dat staat voor 'Samen Ambitieuus Rotterdams Onderwijs'. Dit is een stichting voor christelijk primair en voortgezet onderwijs en waar mensen met verschillende levensovertuigingen welkom zijn.

Missie

Onze kinderen gaan vol vertrouwen en enthousiasme, met een rugzak vol basiskennis en basisvaardigheden hun toekomst tegemoet.

Visie

Kindcentrum Talma verwelkomt kinderen van 2 tot en met 13 jaar voor peuteropvang, BSO en onderwijs. Samen met onze partners Stichting Gro-Up (peuteropvang) en Mundo (buitenschoolse opvang) bieden wij onderwijs en opvang aan onder één dak. Hier kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Ze werken samen en leren op deze manier rekening te houden met elkaar. Zo leren ze zichzelf en anderen steeds beter kennen. Leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor hun leerproces en reflecteren continu op hun eigen handelen. Wij stemmen ons onderwijs af op wat onze leerlingen nodig hebben.

We betrekken de ouders hierbij en gaan met hen een educatief partnerschap aan. Zo halen we met elkaar het hoogst haalbare uit het kind. De leerkrachten werken met elkaar in een professionele leeromgeving en leren van en met elkaar. We stellen hoge doelen aan onze leerlingen, aan elkaar en aan ons onderwijs. Zo zorgen we samen voor resultaten op het gebied van cognitie, persoonlijke ontwikkeling en sociaal- en emotionele ontwikkeling.

Onze school is de spil in de wijk. Wij werken samen met onze (pedagogische) partners in en uit de wijk. Zo zoeken we de verbinding in de wijk.

Wij bereiken dit door:

- het bieden van actuele, uitdagende lessen in een leerrijke omgeving
- ouderbetrokkenheid en educatief partnerschap
- structurele investeringen in het vakmanschap van onze teamleden en leren met elkaar
- een goede balans op het gebied van cognitieve- en creatieve activiteiten
- mee te gaan met de ontwikkelingen op het gebied van ICT en sociale media
- samenwerking en goede communicatie met partners en omgeving.

De missie en visie resulteren in onze kernwaarden:

Samen

Enthousiast

Doelgericht

Ontwikkeling

Verantwoordelijkheid

Identiteit

Kindcentrum Talma is een protestants-christelijke school. Onze normen en waarden zijn gevormd vanuit de christelijke identiteit. Wij willen een plek zijn waar iedereen, ongeacht geloofsovertuiging, welkom is en vanuit de kernwaarde 'samen' deelneemt aan onze lessen en vieringen. We brengen de leerlingen respect voor elkaar, het christelijk geloof en andere godsdiensten bij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De overheid stelt de kerndoelen vast voor het basisonderwijs. De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet kunnen en weten. Vakken waarvoor kerndoelen gelden, zijn wettelijk verplicht. Dit zijn:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- Rekenen en wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld (bijvoorbeeld aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschapsvorming, verkeersles en staatsinrichting)
- Kunstzinnige oriëntatie (bijvoorbeeld muziek, tekenen en handvaardigheid)
- Bewegingsonderwijs (bijvoorbeeld gymlessen).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

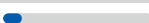
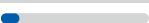
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Motorische ontwikkeling	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Nederlandse Taal	 8 u 45 min	 8 u 45 min
Rekenen/ Wiskunde	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Bevordering Redzaamheid	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Expressie activiteiten	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Godsdienst	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Kennisgebieden	 1 u 00 min	 1 u 00 min
pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min
ICT vaardigheden	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 2 u 45 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Taal	 3 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Lezen	 8 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
ICT vaardigheden	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociale vaardigheid	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Schrijven	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Groen schoolplein
- Professionele keuken
- Handvaardigheidlokaal



2.2 Het team

Met een team van betrokken leerkrachten, onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners en pedagogisch medewerkers zorgen wij dagelijks voor opvang en educatie. Als organisatie willen wij de beste medewerkers. Wij werken met de methodiek Groeikracht waaruit leerkrachten via een wekelijkse ritmiek werken aan de continue verbetering van ons onderwijs. We zetten de principes van John Hattie in om met en van elkaar te leren. Iedereen neemt zijn verantwoordelijkheid, zodat onze leerlingen hun toekomst tegemoet gaan vol vertrouwen, met enthousiasme en met een rugzak vol basiskennis en basisvaardigheden.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Indien een leerkracht verlof heeft, zorgen wij indien mogelijk voor een vervangende leerkracht. Mocht dit om welke reden dan ook niet lukken, worden kinderen verdeeld over de andere groepen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Gro-up locatie Parelmoer en Mundo*.

Wij bieden Vroeg- en Voorschoolse Educatie. Dit houdt in dat wij onderwijs bieden aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 6/7 jaar in de groepen 0, 1 en 2. Dit zorgt voor een stevige basis en een goede doorgaande lijn. Spelenderwijs worden de kinderen in een uitdagende en leerrijke omgeving voorbereid op een goede start in groep 3. Er wordt thematisch en planmatig gewerkt aan de vastgestelde doelen op het gebied van taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor gebruiken wij o.a. het taal- en rekenprogramma van 'Ik en Ko', LOGO3000, de mappen gecijferd- en fonemisch bewustzijn en De Vreedzame School.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Op onze school liggen alle resultaten op of boven de vastgestelde landelijke normering van de onderwijsinspectie.
2. Op onze school bieden we burgerschapsvorming aan die aansluit bij de leefwereld van onze leerlingen en bereiden ze voor om deel te kunnen nemen aan de maatschappij, de samenleving van nu en in de toekomst.
3. Op onze school bieden wij leerlingen een dynamische schooldag aan. Leerkrachten zijn in staat om te werken vanuit deze principes en passen dit dagelijks toe.
4. Op onze school gebruiken wij 'Groeikracht' als middel om te werken aan onze onderwijskwaliteit. Leerkrachten werken in een vaste ritmiek samen met collega's aan eigen doelen. Leerkrachten ontwerpen lessen, gaan bij elkaar op bezoek en betrekken de leerlingen. Daarbij maken wij gebruik van onderwijsonderzoek en schooldata.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op Kindcentrum Talma werken we planmatig en doelgericht. Twee keer per jaar nemen wij bij de leerlingen uit de groepen 3 tot en met 8 de DIA-toetsen af (leerlingvolgsysteem). Bij de groepen 1 en 2 zetten wij KIIK! in als leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling te kunnen volgen. Door reflectie en evaluatie op gestelde doelen, opbrengsten en leerkracht handelen monitoren wij of ons onderwijsaanbod passend en/of wij indien nodig de juiste interventies plegen. We gaan voor de beste leraren voor de klas!

Door te werken vanuit :

- de principes van John Hattie, Visible Learning. Onze leerlingen en leerkrachten weten waar zij in hun ontwikkeling staan, waar ze naar toe willen en hoe zij dit bereiken.
- de principes van De Vreedzame School, waar gewerkt wordt aan sociale competenties en democratisch burgerschap. Alle principes zijn geborgd binnen de school.
- de principes van Groeikracht. Dit zorgt voor een hoge mate van betrokkenheid en autonomie bij het leerkrachtenteam en de leerlingen.
- de tien criteria van ouderbetrokkenheid 3.0. Hierbij delen we de verantwoordelijkheid op de ontwikkeling van onze kinderen en halen het hoogst haalbare uit kind en omgeving.

Er wordt op verschillende manieren en op verscheidene gebieden scholing gevolgd. Scholing kan team- en/of individueel gericht zijn. Kindcentrum Talma heeft studiedagen ingepland om te werken aan de gestelde doelen van dit jaar.

Onze kwaliteitszorg monitoren wij met WMK-PO en FOCUS-PO. Met behulp van WMK-PO dragen wij planmatig zorg voor onze ontwikkeling op het gebied van kwaliteit. Via FOCUS-PO houden wij op minimaal vier vaste momenten schoolbesprekingen, gericht gericht op de behaalde resultaten. Wij zijn onderdeel van een groot netwerk van ketenpartners om ieder kind elke kans te kunnen bieden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs op onze school

Op onze school zorgen we ervoor dat elk kind zich gezien, gehoord en ondersteund voelt. Ieder kind verdient onderwijs dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Daarom bieden wij een stevige basisondersteuning voor alle leerlingen. Als er meer nodig is, kijken we samen naar extra ondersteuning op maat. We werken hierin nauw samen met ouders, ons team en de professionals van PPO Rotterdam. Deze aanpak sluit aan bij de Wet 'versterking positie ouders en leerlingen', die vanaf 1 augustus 2025 van kracht is. Hiermee worden ouders en leerlingen nog actiever betrokken bij passend onderwijs.

Basisondersteuning

Bij SARO vinden we het belangrijk dat de basis stevig staat. We spreken van goede basisondersteuning als:

- de kwaliteit van ons onderwijs voldoet aan de eisen van de Inspectie van het Onderwijs;
- we werken volgens de principes van handelingsgericht werken: we kijken naar wat een kind nodig heeft en stemmen ons onderwijs daarop af;
- de ondersteuning binnen de school duidelijk georganiseerd is en makkelijk toegankelijk voor kinderen, ouders en leerkrachten;
- we tijdig kunnen signaleren én passende hulp kunnen bieden, zowel preventief als bij lichte ondersteuningsvragen.

De basisondersteuning op onze school bestaat uit vier onderdelen:

1. Basiskwaliteit

We voldoen aan de kwaliteitsnormen van de Onderwijsinspectie en beschikken over een basisarrangement.

2. Handelingsgericht werken (HGW)

We kijken naar wat een leerling nodig heeft om tot ontwikkeling te komen. Ons team werkt planmatig, reflecteert op het eigen handelen en betreft ouders actief.

3. Goed georganiseerde ondersteuning

We hebben een duidelijke structuur voor ondersteuning in de school. We werken samen met deskundige collega's en externe partners, zoals PPO Rotterdam.

4. Preventieve en licht curatieve interventies

We signaleren op tijd en bieden passende ondersteuning bij bijvoorbeeld leesproblemen, werkhouding of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Meer over de afspraken binnen Rotterdam lees je op: <https://pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2024/09/Uitwerking-Basisondersteuning-maart-2024.pdf>

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Taal

Kindcentrum Talma beschikt over een dyslexieprotocol. De leerlingen worden middels dit protocol gescreend.

Wij werken samen met PPO Rotterdam om leerlingen met een speciale ondersteuningsvraag te bedienen.

De aanvraag voor een dyslexie-onderzoek verloopt doorgaans via PPO Rotterdam. Daar kan worden bepaald of een leerling in aanmerking komt voor behandeling.

Soms vinden de behandelingen plaats in school. Voor leerlingen die buiten de school dyslexiebehandeling ontvangen,

wordt overleg met de betreffende behandelaar gepland. Overleg vindt minimaal twee keer per jaar plaats.

Voor leerlingen waarbij de leerkracht van groep 2 signaleert dat er leesproblemen worden ontwikkeld, wordt gewerkt met het programma BOUW!.

Na het invullen van de signaleringslijst in KIJK! en overleg met leerkracht en IB, kan worden gestart met BOUW!. Er wordt gekeken naar lage letterkennis, zwak fonologisch bewustzijn als voorspellers van latere leesproblemen. Ook wordt er gekeken naar kinderen met een familiair risico op dyslexie. Tevens maken we gebruik van de expertise van de opgeleide taal-leesspecialisten.

Voor leerlingen uit de groepen 3 tot en met 6 kan extra ondersteuning worden geboden via het programma Letterster!.

Rekenen

Kindcentrum Talma beschikt over een dyscalculie-protocol.

In samenwerking met specialisten van PPO Rotterdam worden de stappen uit het protocol gevolgd en wordt er een programma opgesteld (door middel van een ontwikkelingsperspectief, OPP) dat uitgevoerd kan worden in de groep. Tevens maken we gebruik van de expertise van de opgeleide rekenspecialisten.

Leren en ontwikkeling

Wij werken met drie arrangementen en ontwikkelingsperspectieven (OPP's).

Als blijkt dat een leerling op meer dan twee vakgebieden uitvalt (meer dan een jaar achterstand heeft), wordt het lastig om passend onderwijs te krijgen en te geven. Dus bij leerlingen met een leerbehoefte die verder reikt dan in dit ondersteuningsprofiel genoemd, zijn wij handelingsverlegen.

Wij zijn handelingsverlegen voor leerlingen die:

- een IQ lager dan 75 hebben;
- een leerrendement hebben dat lager is dan 50%, gedurende 3 meetmomenten, met name op de inzichtelijke domeinen (RW en BL);
- ondanks intensieve begeleiding door interne en/of externe deskundigen onvoldoende groei laten zien in hun ontwikkeling;
- op meerdere vakgebieden een eigen programma/leerlijn nodig hebben, tenzij wij met het samenwerkingsverband tot boven schoolse ondersteuning kunnen komen;
- door hun onderwijsbehoeften een onevenredig groot deel van de tijd en aandacht van de leerkracht vragen, waarbij het functioneren en de veiligheid van de groep structureel onder druk komt te staan.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Aandachtsfunctionaris
- Schoolmaatschappelijkwerker
- Anti-pestcoördinator

Op Kindcentrum Talma heerst een positief pedagogisch en veilig schoolklimaat waarin kinderen tot leren komen.

Door te werken met de kwaliteitskaarten primair onderwijs (WMKPO) scoren we onszelf structureel zowel schoolbreed als individueel op ons pedagogisch handelen. Indien nodig, wordt het handelen bijgesteld.

We nemen één keer per jaar bij leerlingen van groep 6 t/m 8 en tweejaarlijks bij ouders een tevredenheidsonderzoek af.

De leerkrachten hanteren een gestructureerd klassenmanagement en reflecteren dagelijks op hun eigen handelen om hun eigen gedrag aan te passen. Leerkrachten dragen zorg voor een rustige en geordende omgeving. Dit is beschreven in het omgangsprotocol en het sociale veiligheidsplan. Daarnaast hebben we een anti-pestprotocol en een anti-pestcoördinator.

Door het afnemen van de SCOL-vragenlijsten en het beschrijven van de hieruit voortvloeiende interventies, dragen we zorg voor de uitvoering hiervan op groeps- en leerlingniveau.

Aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen.

Wij passen de principes van de preventieve sociale vaardigheidsmethode 'De Vreedzame School' toe.

Deze aanpak is gericht op de sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen.

Onze opgeleide gedragsspecialisten beschikken over de nodige kennis en ervaring om collega's te ondersteunen bij gedragsproblemen.

Leerlingen kunnen op school gebruik maken van een door de directie aangestelde vertrouwenspersoon. De schoolleiding hanteert bij complexe situaties de vijf stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Wanneer er zorgen zijn om een leerling, wordt dit besproken met ouders en wordt onze betrokkenheid aangegeven in het meldsysteem SISA. Er is een opgeleide aandachtsfunctionaris.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Kindcentrum Talma maakt gebruik van de kennis en expertise van de bovengenoemde specialisten op school. Zij zetten zich in voor de kinderen met specifieke zorg op gedrag en werkhouding. Daarbij ondersteunen ze de groepsleerkrachten op het gebied van pedagogisch en didactisch handelen.

Wij zijn handelingsverlegen voor leerlingen:

- die continue één-op-één begeleiding nodig hebben;
- en IQ lager dan 75 hebben;
- die door hun gedrag een onevenredig groot deel van de tijd en aandacht van de leerkracht vragen, waarbij het functioneren en de veiligheid van de groep structureel onder druk komt te staan;
- wanneer het 'Handelingsplan Gedrag' geen mogelijkheden meer biedt;
- die ondanks intensieve begeleiding door interne en/of externe deskundigen onvoldoende groei laten zien in hun ontwikkeling.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist

Kindcentrum Talma maakt gebruik van de kennis en expertise van de bovengenoemde specialisten op school. Zij zetten zich in voor de kinderen met specifieke zorg op motorische-en lichamelijke ontwikkeling. Daarbij ondersteunen ze de groepsleerkrachten op het gebied van pedagogisch en didactisch handelen.

Kindcentrum Talma heeft geen lift. Er zijn meerdere verdiepingen. Dit houdt in dat leerlingen fysiek in staat moeten zijn om zelfstandig de trap op- en af te kunnen lopen.

Wij zijn als school handelingsverlegen:

- Bij leerlingen met ernstige (meervoudige) fysieke, visuele en/of communicatieve beperkingen;
- Leerlingen die constante externe individuele ondersteuning en/of begeleiding nodig hebben;
- Leerlingen met (meervoudige) fysieke, visuele en/of communicatieve beperkingen, zonder duidelijke overeengekomen en ondertekende voorwaarden met ouders/verzorgers over de grenzen en mogelijkheden van Kindcentrum Talma met betrekking tot de zorg van hun kind. Deze voorwaarden worden halfjaarlijks met de ouders/verzorgers geëvalueerd;
- Leerlingen die onder schooltijd specifieke medische zorg nodig hebben.

Kinderfysiotherapeut (één ochtend in de week op school)

Leerlingen kunnen na een screening in aanmerking komen voor fysiotherapie op gebied van de schrijfmotoriek, grove en fijne motoriek.

Logopedie (vier dagen per week aanwezig op school)

Leerlingen kunnen middels een verwijzing van de huisarts een behandeling krijgen als er sprake is van een achterstand op het gebied van spraak-taalontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- EHBO'ers
- BHV'ers

Onze school beschikt over opgeleide EHBO'ers met een geldige bevoegdheid. Ieder schooljaar worden er ontruimingsoefeningen gehouden met de bedoeling dat iedereen weet wat er van hem/haar verwacht wordt, mocht zo'n situatie zich onverhoopt voordoen.

Het kan voorkomen dat uw kind voorgeschreven medicijnen (pufjes, neusspray, pil o.i.d.) moet innemen. Medicijnen kunnen onverwachte gevolgen hebben. Daarom is binnen SARO besloten dat medicatie niet wordt verstrekt door leerkrachten en/of ander aan de school verbonden personeel. Indien uw kind toch afhankelijk is van bovengenoemde medicatie, dient u zelf zorg te dragen voor de toediening van de medicatie. Het protocol Medisch Handelen ligt op school ter inzage.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Leerkrachten

- Professionalisering van leerkrachten om beter te kunnen aansluiten op de onderwijsbehoeften van het jonge kind en de overgang van groep 2 naar groep 3.
- Professionalisering van leerkrachten om beter te kunnen aansluiten op de onderwijsbehoeften van het oudere kind en de overgang van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs.
- Professionalisering leerkrachten op het gebied van burgerschap, rekenen en lezen.
- Aanpak beter presterende leerling.
- Professionalisering van leerkrachten om beter te kunnen aansluiten op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen door inzet op executieve vaardigheden en differentiatie.

Werkhouding van leerlingen

- Leerlingen zich bewust maken van hun eigen (onderwijs)doelen, executieve vaardigheden en via de methodiek Groeikracht meer luisteren naar de stem van de leerling bij het leerproces.

Ouders/verzorgers

- Ouderparticipatie: educatief partnerschap.
- Stimuleren van onderwijsondersteunend gedrag.

Inbreng en invloed van leerlingen

1. Leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben hoorrecht. Dit betekent concreet dat een leerling die ondersteuning nodig heeft, altijd uitgenodigd wordt om zelf mee te praten over zijn/haar algemene ontwikkeling op school. Het gaat erom dat er altijd communicatie is met de leerling over zijn/haar ontwikkeling en de ondersteuning die daarbij nodig is. Dit kan in de vorm van een gesprek of op een andere manier (zoals een tolk of tekening) en aansluitend op zijn/haar ontwikkelingsleeftijd. Als de leerling zelf niet wil, hoeft dat uiteraard niet; het is een hoorrecht en geen hoorplicht.
De school laat in het OPP zien dat de leerling gehoord is en zo niet, waarom niet. Ook beschrijft de school in het OPP wat de inbreng van de leerling is geweest en geeft beredeneerd aan wat hiermee wel/niet is gedaan. Het verslag van het gesprek met de leerling wordt bij het OPP gevoegd. Samengevat betreft de school de leerling bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het hele OPP; de leerling hoeft geen instemming te geven. Voor ouders geldt overigens nog steeds dat zij instemmingsrecht hebben op het handelingsdeel van het OPP.
2. Het hoorrecht over de ondersteuning op school voor alle leerlingen wordt gehanteerd op school. Dit betekent concreet dat wij als school aan alle leerlingen, met en zonder ondersteuningsbehoefte, vragen wat ze vinden van de ondersteuning op school. Dit doen wij door alle leerlingen uit te nodigen mee te praten over het ondersteuningsaanbod van school; niet iedere leerling hoeft mee te praten, maar iedere individuele leerling krijgt wel die mogelijkheid. Het gaat erom dat alle leerlingen in de gelegenheid worden gesteld om hun mening te geven over de ondersteuning op school.
3. Als wij als school onvoldoende informatie of steun kunnen bieden met betrekking tot passend onderwijs, verwijzen wij ouders en leerlingen naar het ouder- en jeugdsteenpunt.

Extra informatie

Partners

Ouders/verzorgers

Kindcentrum Talma heeft een medewerker educatief partnerschap. Er worden regelmatig thema- en informatiebijeenkomsten georganiseerd. Ouders krijgen specifieke informatie over de groep waarin hun kind zit en het onderwijs dat wordt aangeboden. Ook worden er tips gegeven over wat ouders thuis kunnen oefenen met hun kind. Er wordt hierbij o.a. gebruik gemaakt van de externe professionals.

De school streeft educatief partnerschap na. Wij stimuleren onderwijsondersteunend gedrag van ouders, middels Ouderbetrokkenheid 3.0.

Het respecteren van de identiteit van de school en het onderschrijven van de (onderwijskundige) visie door ouders is hierbij een belangrijke voorwaarde. Voor een optimale ontwikkeling van onze leerlingen is het van groot belang dat zij meedoen aan het volledige lesprogramma.

Wij kunnen niet samenwerken met een ouder/ouders die de veiligheid van andere kinderen en volwassenen (en de leerling zelf) in gevaar brengt/brengen, of wanneer er geen onderling vertrouwen (meer) is tussen school en thuis. Dit geldt ook voor het geval dat ouders niet meer willen meewerken aan adviezen en/of trajecten om de ontwikkeling van hun kind te kunnen realiseren.

Ons netwerk van professionals

- Wijksamenwerkingsverband RuCro-overleg; op directieniveau overleg met alle basisscholen in Rubroek en Crooswijk.
- IB-platform: overleg met alle intern begeleiders van de scholen van SARO.
- IB-netwerk: overleg tussen intern begeleiders van scholen uit Kralingen-Crooswijk en medewerkers (o.a. schoolcontactpersonen) van PPO Rotterdam.
- Schoolcontactpersoon (SCP) PPO; structureel periodiek overleg tussen IB'er en SCP over individuele leerlingen waar de school een hulpvraag bij heeft.
- Zorgteam: structureel overleg tussen schoolcontactpersoon wijkteam, schoolcontactpersonen PPO, SMW, Team Toekomst en IB.

Playing for Succes Excelsior

Playing for Success biedt programma's voor diverse doelgroepen, met altijd dezelfde kern: het versterken van sociale, emotionele en basisvaardigheden. Deze aanpak steunt op vier krachtige pijlers: kinderen het gevoel geven speciaal te zijn, leren in een rijke context, een stimulerend en motiverend klimaat en opdrachten die zowel uitdagend als haalbaar zijn.

Met leerzame, uitdagende en vooral ook leuke activiteiten, met persoonlijke begeleiding en met échte succeservaringen helpen zij kinderen om vol vertrouwen te groeien. Ze ontwikkelen hun motivatie, sociale vaardigheden én ontdekken dat leren leuk is en binnen handbereik ligt.

Giovanni van Bronckhorst Foundation

Bij S.V. GIO werken kinderen uit groep 7 en 8 met een leerachterstand via een onderwijs- en sportprogramma aan hun zelfvertrouwen en toekomst. Er is aandacht voor begrijpend lezen, spelling en rekenen, maar ook voor zelfvertrouwen en ouderbetrokkenheid. Het doel is om deze kinderen een goede start in het voortgezet onderwijs te geven en hen te leren dat ze hun eigen koers kunnen bepalen. Kinderen worden zo aanvoerder van hun eigen toekomst!

After's cool

Deze organisatie helpt bij het opzetten van maatwerkprojecten, extra begeleiding voor de leerlingen in de schoolse situatie.

Team Toekomst

In Rotterdam is er veel aanbod op het gebied van onderwijs, zorg en activiteiten. Toch lukt het niet alle kinderen, zelfs niet met hulp van school en ouders, om alle kansen te benutten. Team Toekomst ondersteunt juist deze kinderen, langdurig en dichtbij, zodat zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. Wij zetten ons elke dag in voor kinderen die niet kansgelijk opgroeien. In hun eigen buurt bouwen we een fijnmazig vangnet, zodat ook zij zich kunnen ontwikkelen tot evenwichtige en gelukkige volwassenen. Ons team heeft een sterk netwerk opgebouwd waarin ieder kind écht gezien wordt.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Mede ingegeven door een aantal ernstige pestincidenten zijn scholen bij wet verplicht om zorg te dragen voor sociale veiligheid op school. Die verplichting behelst: het voeren van een sociaal veiligheidsbeleid, het aanwijzen en toerusten van een coördinator om pesten tegen te gaan en het jaarlijks monitoren van de sociale veiligheid.

De Vreedzame School en pesten

Bij het voorkomen en terugdringen van pesten blijkt vooral een schoolbrede aanpak goede resultaten op te leveren (conclusie NJI). De Vreedzame School is een erkend integraal en schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale, emotionele en burgerschapscompetenties van de leerlingen. Daarnaast wordt er gewerkt aan een positief en veilig sociaal klimaat in klas en school en aan positieve relaties tussen leerlingen en tussen leerkracht en leerlingen. Daarmee is De Vreedzame School ook een preventief programma dat gedragsproblemen en pesten voorkomt.

Elk jaar wordt er door de gedragsspecialist aandacht besteed aan pesten in de klas. Leerkrachten worden geïnformeerd over groepsvorming en het omgangsprotocol wordt besproken. In het omgangsprotocol staat ook het anti-pestprotocol beschreven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK-PO. De leerlingen van de groepen 6 tot en met 8 vullen deze vragenlijst in. In onze sociale veiligheidsmethode, De Vreedzame School, besteden wij met behulp van verschillende werkwijzen aandacht aan het bespreekbaar maken van de veiligheidsbeleving in de school en hoe we met elkaar kunnen zorgen dat iedereen zich prettig voelt op school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Vliegenthart	m.vliegenthart@saro.org
Vertrouwenspersoon	Mevr. Vliegenthart	m.vliegenthart@saro.org
Anti-pestcoördinator	Mevr. Jasarevic	a.jasarevic@saro.org

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij kunnen niet zonder u! Met elkaar dragen wij de zorg voor de beste onderwijstijd van uw kind. Wij gaan dan ook graag het educatief partnerschap met u aan. Daarom vragen wij van u:

- Zorg voor een positieve thuissituatie die de ontwikkeling van uw kind stimuleert;
- Zorg dat uw kind op tijd op school is;
- Zorg voor voldoende fruit en gezonde lunch;
- Blijf betrokken bij het onderwijsproces;
- Zorg dat leren thuis doorgaat;
- Lees met uw kind;
- Toon interesse in het leerproces van uw kind;
- Help bij activiteiten op school: in de klas, bij een uitje of in de schoolbibliotheek.

Formele ouderparticipatie

Dit betekent dat u een formele rol krijgt waarbij er regelmatig iets van u verwacht wordt.

- Deelnemen aan de Medezeggenschapsraad (MR);
- Klassenouder of het organiseren van activiteiten met de eventmanager;
- Ouderbetrokkenheid 3.0. Er is een werkgroep ouderbetrokkenheid die bestaat uit ouders en leerkrachten. Met elkaar houden we de tien criteria actueel;
- De ouderraad.

De ouderkamer

De ouderkamer is een plek voor ouders van de school. Op gezette tijden vindt hier de koffieochtend plaats en er worden regelmatig thema- en informatiebijeenkomsten georganiseerd. Het is een plek om met elkaar te praten, van gedachten te wisselen of een kopje koffie te drinken. De ouderkamer bevindt zich op de begane grond. Voor vragen kunt u terecht bij de medewerker educatief partnerschap.

Hulp in de klas

Iedere klas heeft eigen klassenouders. Deze ouders hebben regelmatig contact met de leerkracht en ondersteunen bijvoorbeeld bij organisatorische zaken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van het schooljaar ontvangt elke ouder de jaarkalender van het nieuwe schooljaar. Hierin staan alle relevante gegevens en belangrijke data genoteerd voor het gehele schooljaar. De schoolgids is te vinden op onze website.

De ouders worden geïnformeerd via de Schoolapp. Dit is een digitaal communicatiemiddel waar elke ouder toegang toe heeft. Via de Schoolapp stuurt de leerkracht wekelijks noodzakelijke informatie naar de ouders en wordt ook de maandelijkse nieuwsbrief verstuurd. Op de website wordt de actuele informatie gepubliceerd.

Er vinden drie keer per jaar voortgangsgesprekken plaats. Er is altijd de mogelijkheid om tussentijds een afspraak te maken. We vinden het fijn als u als ouder voor- of na schooltijd een afspraak maakt.

Klachtenregeling

KLACHTENREGELING SARO PO

De meeste probleemsituaties binnen onze scholen lossen we op in goed overleg tussen leerlingen, ouders en leerkrachten (en/of overig personeel). Indien dat echter, gelet op de aard van de probleemsituatie, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een probleem dat zich op school voordoet, niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van SARO.

Een klacht definiëren we als uiting van ontevredenheid over een gerealiseerde oplossing en/of het oplossingsproces. Een belangrijk doel bij het indienen van een klacht is om herhaling te voorkomen.

Scholen kunnen te maken krijgen met uiteenlopende klachten. Ze kunnen gaan over organisatorische maatregelen (o.a. lesrooster, gebouw, schoonmaak), onderwijskundige maatregelen (o.a. strafmaatregelen, didactiek), of over ongewenst gedrag (o.a. pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld). Wij gaan er vanuit dat betrokkenen van onze scholen klachten of verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de groepsleerkracht en, indien nodig, de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zélf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de scholen als het bestuur spannen zich in om een veilig (school-) klimaat voor alle leerlingen en andere betrokkenen van de organisatie te creëren. Dit is in onze ogen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van allen die bij onze scholen/organisatie betrokken zijn; personeel, ouders én leerlingen van SARO. Uitgangspunt hierbij is, dat alle betrokkenen met elkaar in gesprek gaan als zaken mis (dreigen te) gaan. Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan worden langs die lijn afgehandeld.

De stappenprocedure in het kort:

- Stap 1: U probeert de probleemsituatie op school op te lossen met de leerkracht en/of de directie;
- Stap 2: Wanneer het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost kunt u een klacht indienen middels de klachtenregeling. U kunt zich hierbij laten adviseren door de contactpersoon van de school;
- Stap 3: U dient uw klacht in bij het bestuur van de stichting (dit kan telefonisch of schriftelijk);
- Stap 4: U dient uw klacht in bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Contactpersoon

Indien u in vertrouwen wilt spreken over een klacht, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft als opdracht om u te informeren over de beschikbare en meest geschikte route om de klacht af te kunnen handelen. De naam van onze contactpersoon is Emine Kula. U kunt haar bereiken via het telefoonnummer van de school 010 413 66 76.

Formele procedure

Het indienen van een klacht bij het schoolbestuur kan telefonisch of schriftelijk. Voor het telefonisch indienen van een klacht kunt u contact opnemen met een van de vertrouwenspersonen voor het PO.

Wanneer u vindt dat de klacht alsnog niet goed is opgelost of als u (direct) een schriftelijke klacht in wilt dienen, dan kan dit bij het college van bestuur of bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs:

Schoolbestuur

VERTROUWELIJK
Stichting SARO
t.a.v. Dhr. L. Civile
Voorzitter College van Bestuur
Postbus 3081
3003 AB Rotterdam

Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postadres: Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
030 – 280 95 90 (van 9.00 tot 16.30 uur)
info@onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwenspersonen

Bij SARO vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig en prettig voelt op school. Soms kun je als medewerker,

leerling of ouder (zowel in het PO als VO) tegen situaties aanlopen waarbij je liever in vertrouwen met iemand wilt praten. Denk hierbij aan pesten, discriminatie, ongewenst gedrag of andere persoonlijke zorgen.

Rol vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersonen bieden een veilige en onafhankelijke plek voor iedereen met werk- of schoolgerelateerde zorgen. Of je nu ergens mee zit, een situatie wilt bespreken of even je hart wilt luchten – je bent altijd welkom, ook als je twijfelt of jouw verhaal “ernstig genoeg” is. Zij luisteren zonder oordeel, behandelen alles wat je deelt strikt vertrouwelijk en denken met je mee over mogelijke vervolgstappen. Samen zoeken ze met jou naar een passende oplossing. Alle vertrouwenspersonen zijn medewerkers van SARO. Wie kun je bellen? De vertrouwenspersonen zijn op werkdagen bereikbaar via de speciale Vertrouwenspersoon-lijn: 088-5628687.

Per 1 juni zijn Mevrouw Jolien Smulders, Mevrouw Farah Noordpool, Mevrouw Emine Yilmaz en meneer André Nouwen de vertrouwenspersonen binnen SARO.

Mediation

Wanneer er een klacht wordt ingediend bij de Commissie, kan de secretaris interveniëren door de mogelijkheid van mediation aan te bieden. Als alle partijen instemmen met mediation, vindt er doorverwijzing plaats naar de vaste, geregistreerde mediators van GCBO, die volgens het reglement van de Mediators Federatie Nederland werken. Na de ondertekening van de vaststellingsovereenkomst is de mediation voltooid en wordt de klacht ingetrokken. Als de mediation niet is gelukt, kan de klacht alsnog door de Commissie in behandeling worden genomen.

Wanneer besloten wordt de klacht via de klachtencommissie af te handelen, dan onderzoekt de geschillencommissie de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De commissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Het doel van de klachtenregeling is te komen tot een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat) en het schoolbestuur. Het klachtrecht heeft tevens een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Door het gebruik van de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de scholen signalen die gebruikt worden bij het verbeteren van het onderwijs en de veiligheid op de scholen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze school is een gemeenschap waarin we als kinderen, ouders en schoolteam samen vele jaren doorbrengen. Die jaren worden nóg leuker als ouders zich samen met het team inzetten. Er is een ouderraad om de verschillende activiteiten die op school of buiten school plaatsvinden, te organiseren/voorbereiden en te helpen bij de uitvoering ervan. Dit wordt in samenwerking gedaan met de eventmanagers. Enkele voorbeelden van de activiteiten zijn o.a. het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, sportdag en de meester- en juffendag. De klassenouders die elke klas heeft, zorgen voor ondersteuning in de vorm van hulpouders bij diverse activiteiten, zoals Sint, Kerst, Pasen, schoolreis, sportdag, etc.

We hebben het certificaat ouderbetrokkenheid 3.0 gekregen waarmee we hebben aangetoond dat de tien indicatoren van ouderbetrokkenheid zichtbaar zijn op onze school. Wij zijn heel blij met ouders die helpen bij het begeleiden van schoolse activiteiten. (o.a. bij sportdag, uitstapjes en speciale gebeurtenissen), timmer- en schilderklussen, etc. Als u ook iets wilt doen in de school, dan kunt u terecht bij onze medewerker educatief partnerschap.

Als u wilt meepraten en meebeslissen over het beleid van de school, kunt u zitting nemen in de medezeggenschapsraad (MR).

De MR is het orgaan waar de diverse belangen worden vertegenwoordigd. De kerntaken van de MR zijn het bevorderen van openheid en overleg, het vertegenwoordigen van de achterban (ouders en personeel) en het kritisch volgen van de schoolleiding op onderwijskwaliteit, financiën, schooltijden en veiligheid.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen
- Excursies
- Andere extra activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
In groep 8 vragen wij een bijdrage in de kosten van de werkweek.

De ouderbijdrage wordt ingezet voor het organiseren van verschillende extra activiteiten zoals feesten, vieringen, excursies, sport activiteiten, schoolontbijt etc.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders/verzorgers kunnen tussen 07:30 uur en 8:30 uur bellen naar school om hun zoon of dochter ziek te melden. De administratief medewerker of conciërge noteert de naam van de zieke leerling en geeft dit vervolgens door aan de leerkracht, die de absentie in Esis noteert.

Daarnaast is er ook de mogelijkheid om via de Schoolapp ziek te melden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Bij de administratief medewerker is het verlofformulier verkrijgbaar voor ouders/verzorgers. Het ingevulde formulier wordt ingeleverd bij de directie. De directie beoordeelt de aanvraag en geeft schriftelijk bevestiging voor het verlof.

Ouders/verzorgers ontvangen een kopie van de aanvraag. De administratief medewerker documenteert de aanvraag en geeft de datum van verlof (en de reden) door aan de groepsleerkracht.

Daarnaast is er ook de mogelijkheid om via de Schoolapp verlof aan te vragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldprocedure

Informatie aanmelden groep 1

Welkom op onze school! Vanaf de leeftijd van vier jaar mag uw kind naar de basisschool. U kunt uw kind aanmelden bij onze school, nadat uw kind drie jaar is geworden. U kunt ook dit [filmpje](#) van samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) bekijken voor meer uitleg over hoe aanmelden werkt bij basisscholen in Rotterdam.

Stappen voor het aanmelden

Eerst kennismaken

Wilt u eerst kennismaken met onze school? Dat kan! Onze leerlingen en directie laten u graag onze school zien op een van onze open ochtenden. De data kunt u vinden op onze website.

Maak een afspraak met de directie via email: l.vanrappard@saro.org of per telefoon 010-413 6676.

Aanmelden

Als u ervoor kiest uw kind aan te melden bij onze school, krijgt u van ons een aanmeldformulier waarin u vragen beantwoordt over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is, waar uw kind woont, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we de informatieplicht van ouders.

Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben ontvangen, gaan wij hiermee aan de slag. We nemen als school zes weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. In onze schoolgids kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind. U kunt de schoolgids vinden op onze website: www.kindcentrumtalma.nl.

Heel soms kan het gebeuren dat zes weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal vier weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen we u daar schriftelijk van op de hoogte. We proberen om altijd binnen zes weken te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

Zorgplicht

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam. Meestal zal onze school de passende plek zijn. Als dit niet zo is, helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht:

- Als onze school of de groep waar u uw kind voor aanmeldt, vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat we vol zitten.
- Als u de grondslag van onze school niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs. Op onze school is dat christelijk (zie [Identiteit](#)).

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouder een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.

Wachtlijst

Voor de aanmelding geldt onderstaand aannamebeleid:

- Broertjes en zusjes van kinderen die al bij ons op school zitten, krijgen voorrang bij plaatsing. Zij moeten wel schriftelijk aangemeld worden.
- Tweelingen (en meerlingen) worden bij de wachtlijst als één persoon gezien.
- Zodra er een plaats vrijkomt, wordt de desbetreffende ouder(s)/verzorger(s) benaderd.
- Als een kind 4 jaar geworden is, zal hij of zij van de wachtlijst worden verwijderd. Alleen indien ouders het specifiek aangeven, kan hun kind ook nadat hij of zij 4 jaar geworden is, op de wachtlijst blijven staan. Overige aanmeldingen zoals hierboven beschreven gaan voor.
- Als ouders geen gebruik willen maken van de plaats, zal het eerstvolgende kind op de wachtlijst in aanmerking komen voor deze plaats waarbij in eerste instantie leerlingen van de peuteropvang worden geplaatst. Hierna volgen leerlingen vanuit de wijk en daarna de leerlingen van buiten Oud- en Nieuw Crooswijk.
- Vragen over ons aanmeldings- en aannamebeleid, de plaats van een kind op de wachtlijst, et cetera kunnen uitsluitend worden gesteld aan onze directie via: info@kindcentrumtalma.nl of telefoonnummer 010-4136676.

- Mocht door een aantoonbare fout of onzorgvuldigheid van de school een kind niet op de wachtlijst terecht gekomen zijn, zal het betreffende kind altijd geplaatst worden.
- Voor kinderen die al onderwijs krijgen op een andere school en die aangemeld worden voor onze school, geldt dat als er plaats is in een bepaalde groep, zij na overleg met de school van herkomst eventueel geplaatst worden. Mocht er niet direct plaats zijn voor het aangemelde kind, kan het kind op de wachtlijst worden geplaatst. Het kind blijft dan ingeschreven op de school van herkomst.

Wendagen

Als uw kind is ingeschreven bij ons op school, mag uw kind vanaf 3 jaar en 11 maanden maximaal 8 ochtenden bij ons op school komen wennen. Nieuwe kinderen mogen komen wennen op woensdag en vrijdag van 8.30 uur tot 11.30 uur.

Informatie aanmelden zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij ons op school terwijl uw kind al op een andere school onderwijs volgt? Dan noemen wij dit zij-instroom. Bij de zij-instroom op onze school gelden dezelfde regels als bij de aanmelding voor groep 1.

In de gemeente Rotterdam hebben we aanvullende afspraken gemaakt. Als u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt, nemen wij contact op met de school waar uw kind nu op zit. Dit doen we omdat we onderzoeksplicht hebben en moeten bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. Ook bij zij-instroom proberen we u binnen zes weken te laten weten of uw kind wordt ingeschreven. Soms hebben we langer de tijd nodig. We nemen dan nog maximaal vier weken langer de tijd. Ook dan zullen wij u hiervan schriftelijk op de hoogte brengen. Als onze school de passende plek is, schrijven wij uw kind definitief in.

4.5 AVG - privacy

SARO verwerkt persoonsgegevens van u en uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met u en uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen, zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's), dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. Voor meer informatie over hoe wij omgaan met persoonsgegevens verwijzen we u naar onze website.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groepen 0, 1 en 2 werken wij met KIJK! om te observeren, te registreren en te stimuleren. KIJK! is een digitaal instrument waarmee we de ontwikkeling van het jonge kind volgen. De KIJK!-registraties worden twee keer per jaar, in januari en juni, ingevuld. Vanuit de analyse worden indien nodig interventies opgesteld.

In de groepen 3 tot en met 8 worden de Midden toetsen van Dia (januari) en Eind toetsen van Dia (juni) afgenomen. Na de Midden- en Eindtoetsen vindt er met het team een data-analyse plaats. Deze wordt op schools-, groeps- en individueel niveau uitgevoerd. De leerkrachten analyseren niet alleen de toetsresultaten, maar reflecteren ook op hun eigen handelen. Vanuit de analyse worden indien nodig interventies opgesteld.

Op Kindcentrum Talma vinden er op vaste momenten groeps- en leerlingbesprekingen plaats met de intern begeleider.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

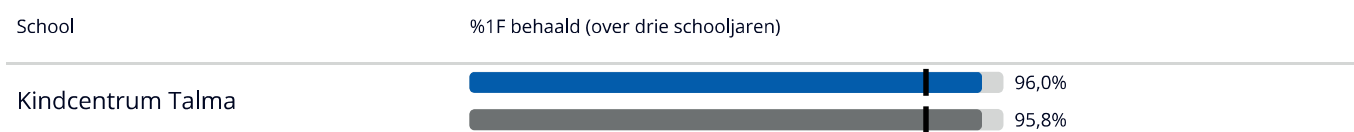
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

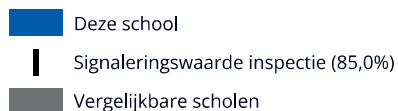
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

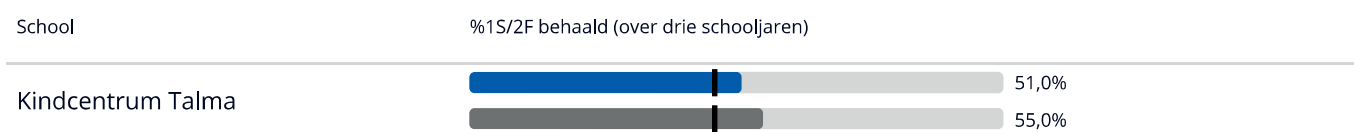
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



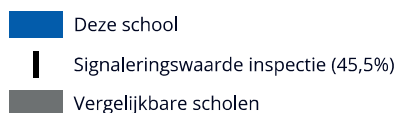
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor de advisering van onze leerlingen volgt onze school de procedure die is beschreven in de OverstapRoute.

Het definitieve schooladvies komt tot stand na een proces tussen school, leerling en ouders. Dit is niet voor elke leerling hetzelfde.

Het proces bestaat uit:

- Een gesprek over het verwachte uitstroomniveau in groep 6.
- Een preadvies in groep 7 op basis van het verwachte uitstroomniveau.
- Na de doorstroomtoets in groep 8, ontvangt de leerling een definitief advies.

Adviesgesprek eind groep 7

Eind groep 7 ontvangen leerlingen van school een preadvies. Dit advies is onder andere gebaseerd op (toets)gegevens uit het leerlingvolgsysteem en methodetoetsen, gedrag, werkhouding en motivatie. Tijdens dit gesprek bespreken de leerkracht, ouders en leerling eventuele verbeterpunten voor het komende schooljaar. Op basis van het preadvies kunt u zich gaan oriënteren op een passende middelbare school.

Leerlingen ontvangen vervolgens in groep 8 een schooladvies. Dit advies hebben zij nodig bij de toelating op de middelbare school. Het schooladvies moet passend zijn voor de leerling. Het geeft optimistisch en realistisch de potentie aan van de leerling. In de praktijk betekent dit dat onze school adviseert over het niveau waarop wij verwachten dat de leerling in klas 1 van het voortgezet onderwijs tot zijn recht komt én uitgedaagd wordt.

Concreet houdt de Adviescommissie zich bij het opstellen van het schooladvies aan onderstaande uitgangspunten:

- Het adviesproces is een continu en gezamenlijk proces. Daarom is er een adviescommissie op school dat vanaf groep 6 toewerkt naar een definitief schooladvies in groep 8. Ouders en leerlingen worden hier bij betrokken. Onze school zoekt voor afstemming over passende schooladviezen contact met vo-scholen in de omgeving (in geval van concrete casussen, kan meedenken door de vo-school op anonieme basis plaatsvinden).
- We gebruiken bij het opstellen en onderbouwen van het schooladvies de (ontwikkeling in de) vaardigheidsscores op de LVS-toetsen (LVS=leerlingvolgsysteem) uit groep 6, 7 en 8.
- We hechten vooral waarde aan de resultaten van rekenen/wiskunde en begrijpend lezen. Dit zijn de beste voorspellers van het succes in het voortgezet onderwijs.
- We baseren aanvullende informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, leerstijl en talenten op meerjarige observaties. We leggen deze informatie systematisch vast.
- We verzamelen bij leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften adequate, aanvullende informatie om het schooladvies vast te stellen en te onderbouwen.
- We zijn alert op het risico van onder- of over-advisering.

De adviescommissie kent de volgende samenstelling:

- de leerkracht(en) van groep 6-7-8;
- de intern begeleider van groep 8;
- een directielid.

Tijdens het adviesgesprek ontvangen ouders een kopie van het onderwijskundig rapport. Hierin staan het schooladvies en de onderbouwing daarvan. Na het schooladvies, maken leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets. Hieruit volgt een toetsadvies. Is het resultaat op de doorstroomtoets lager of gelijk aan het schooladvies? Dan wordt het schooladvies niet naar beneden bijgesteld. Het schooladvies wordt dan automatisch een definitief advies.

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het schooladvies? Dan stelt school het schooladvies bij. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dan motiveren waarom dit besluit is genomen.

Eindtoets basisschool wordt doorstroomtoets.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Er is een week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

De stappen van het schooladvies en de toets:

- Leerlingen ontvangen in januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in februari de doorstroomtoets.
- In maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen vervolgens zo snel mogelijk van hun school het definitieve schooladvies.
- In de aanmeldweek melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Schooladvies: enkel en dubbeladvies

Een leerling krijgt een schooladvies voor één schooltype (enkelvoudig) of twee schooltypes (meervoudig/dubbel).

Bijvoorbeeld: vmbo-t of vmbo-t/havo.

Hieronder staan alle schooltypes:

- PrO-Praktijkonderwijs
- VMBO-Basisberoepsgerichte Leerweg
- VMBO-Kaderberoepsgerichte Leerweg
- VMBO-Gemengde Leerweg
- VMBO-Theoretische Leerweg
- HAVO: Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
- VWO: Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	0,8%
vmbo-b	0,8%
vmbo-b / -k	8,5%
vmbo-k	3,4%
vmbo-k / -(g)t	14,4%
vmbo-(g)t	16,1%
vmbo-(g)t / havo	16,9%
havo	10,2%
havo / vwo	11,9%
vwo	16,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties.

Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Kinderen centraal

Democratische vaardigheden

Samen oplossingen zoeken

Kindcentrum Talma is een Vreedzame School.

De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap. Ze staan open voor de verschillen tussen de mensen.

De Vreedzame school streeft ernaar kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijk te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De Vreedzame School is geïntegreerd in alle lessen, waardoor de kinderen de competenties die ze hebben geleerd ook gelijk kunnen oefenen. Het oefenen van de geleerde competenties gebeurt tijdens de taal- en rekenlessen (samenwerken), gymnastiek (elkaar helpen) en tijdens pauzes (conflicten oplossen als mediator). In De Vreedzame School streven we er naar kinderen ook sociale verantwoordelijkheden of taken op zich te laten nemen. Het meest in het oog springende voorbeeld is dat van de mediators. Zij bemiddelen bij conflicten tussen de kinderen. Op de Talmaschool wordt een aantal leerlingen uit groep 7 en 8 opgeleid tot leerling mediator. In de school is een aparte ruimte waar de leerlingmediators volgens het stappenplan conflicten kunnen oplossen.

Leerlingmediatie door leerlingen van groep 7 en 8

De Vreedzame School benut de kracht van de invloed van leeftijdgenoten. Kinderen zijn gevoelig voor de norm die in de "peergroup" gehanteerd wordt. Ze proberen gedrag te imiteren en ontwikkelen zo hun persoonlijkheid. Onderzoek laat zien dat de invloed van leeftijdgenoten op de persoonlijke vorming van kinderen groot is.

Leerlingenraad

De school werkt met een leerlingenraad waarvoor kinderen zich verkiesbaar kunnen stellen. Deze raad komt eens in de zes weken bij elkaar om te praten over onderwerpen die kinderen zelf aandragen.

6 Schooltijden en opvang

Op Kindcentrum Talma is tussenschoolse opvang niet nodig, omdat alle kinderen op school overblijven met de leerkracht.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Mundo](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Mundo](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

U kunt gebruik maken van Kinderopvang Mundo als u gebruik maakt van reguliere BSO.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 oktober 2026	
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Werkmiddag (12 uur uit)	09 november 2026	
Studiedag	07 december 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Werkmiddag (12 uur uit)	29 januari 2027	
Studiedag	19 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Studiedag	25 maart 2027	
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag	23 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	16 mei 2027	17 mei 2027
Werkmiddag (vanaf 12 uur uit)	11 juni 2027	
Studiedag	21 juni 2027	
Zomervakantie	19 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie KC Talma	maandag t/m vrijdag	08.00 uur - 16.30 uur
Groepsleerkrachten KC Talma	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	na 14.30 uur
Administratie KC Talma	maandag t/m vrijdag	08.00 uur - 16.30 uur
Groepsleerkrachten KC Talma	woensdag	na 12.30 uur